

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## PRZETARG NIEOGRANICZONY

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 14 W TORUNIU, UL. HALLERA 79 ; TEL/FAX {56} 652-05-39,

zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym

**na modernizację {wymianę} wewnętrznej instalacji elektrycznej w budynku „Pawilon”**

Kod CPV 45311100-1 ; Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

Kod CPV 45315700-5 ; Instalowanie tablic elektrycznych

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja {wymiana} wewnętrznej instalacji elektrycznej w budynku „Pawilon” Zespołu Szkół nr 14, przy ul. Hallera 79 w Toruniu.

Zamówienie dotyczy modernizacji {wymiany} wewnętrznej instalacji elektrycznej polegającej na :

- a / Demontażu istniejącej i wykonaniu nowej, kompletnej instalacji elektrycznej {instalacja oświetleniowa, instalacja oświetlenia ewakuacyjnego, instalacja gniazd wtykowych ogólnych, instalacja dzwonekowa} wraz z osprzętem i oprawami oświetleniowymi,
- b / Wykonaniu kompletnej tablicy głównej TG, tablic TP1 i TP2, kasetek sterowania oświetleniem auli oraz wewnętrznych linii zasilających dla tablic TP1, TP2 i TS,
- c / Wykonaniu niezbędnych badań i pomiarów, w tym pomiary natężenia oświetlenia, które będą potwierdzone odpowiednimi protokołami,
- d / Wykonaniu dokumentacji powykonawczej dla zrealizowanego zakresu robót, wraz z towarzyszącymi robotami budowlanymi : przekucia, bruzdy, pokrycie bruzd, itp.

#### Uwaga :

1. Odpowiednie instalacje wraz z tablicą TS w pomieszczeniu „Świetlica” są już wykonane,
2. W obiekcie będą prowadzone równoległe roboty budowlane w Auli, konstrukcja projektowanego stropu podwieszanego jest dostosowana do projektowanych opraw oświetleniowych.

Szczegółowy zakres robót zawarty jest w projekcie budowlanym, kosztorysie nakładczym – przedmiarze robót oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – dokumenty te stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Całość robót należy wykonać w zakresie oraz standardach technicznych i jakościowych określonych w projekcie budowlanym, kosztorysie nakładczym – przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz na podstawie oględzin i pomiarów dokonywanych na terenie obiektu.

Na wykonane prace wymagane jest udzielenie **36 miesięcznej** gwarancji.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz częściowych.

### 2. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- rozpoczęcie robót : 27 czerwca 2011 roku
- zakończenie robót : nie później jak 19 sierpnia 2011 roku

### 3. WYKONAWCY WYKLUCZENI Z UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców nie spełniających warunków określonych w art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### 4. WYKONAWCY, KTÓRZY MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający następujące warunki :
  - a / są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi w zakresie koniecznym do wykonania zamówienia,

- b / posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym ogłoszeniu,
  - c / dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym, a także pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d / zrealizowali z należytą starannością jako główni wykonawcy w ciągu ostatnich trzech lat co najmniej pięć zamówień odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia i posiadają referencje ze zrealizowanych zadań,
  - e / wymienia ewentualnych podwykonawców i zakres powierzonych im części zamówienia {jeśli oferent przewiduje podwykonawców} obejmujących roboty towarzyszące głównemu przedmiotowi zamówienia.
2. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania :
- a / wykonawcy przedłożą wraz z ofertą przewidującą sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich oraz sposób odpowiedzialności,
  - b / w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z oferentów oddzielnie musi udokumentować, że spełnia warunki określone w art. 22 oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - c / wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - d / wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

## 5. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

1. Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika do niniejszej specyfikacji
  - a / ryczałtowa cena ofertowa zadania {cena netto + VAT} winna obejmować :
    - wartość robót wynikającą z projektu budowlanego, kosztorysu nakładczego – przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót
    - koszty wszystkich robót nie ujętych w w/w dokumentach, a bez których to robót wykonanie zadania byłoby niemożliwe.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków do właściwego Urzędu Skarbowego, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat zamówień odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia {minimum pięć}, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.
6. Dokumenty potwierdzające, że roboty wykazane w powyższym wykazie zostały wykonane z należytą starannością – referencje {minimum trzy}.
7. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności {dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego}:
  - a / wskazanie kierownika budowy oraz dokumenty potwierdzające posiadanie niezbędnych uprawnień budowlanych i aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

8. Wykaz ewentualnych podwykonawców i zakres powierzonych im części zamówienia (jeśli oferent przewiduje podwykonawców).
9. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 w/w ustawy.
10. Polisa lub inne dokumenty ubezpieczenia potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
11. Oświadczenie wykonawcy, które z informacji załączonych na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Brak powyższego oświadczenia oznaczać będzie, że dokumenty załączone do wniosku nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa.
12. Oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się z treścią projektu umowy załączonego do specyfikacji i akceptuje ustalenia w nim zawarte.

#### **6. KRYTERIA OCENY OFERT**

Kryteria oceny ofert : **cena oferty 100%** - minimalizacja ceny

#### **7. ZASADY OCENY OFERT**

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. Oferta może uzyskać za kryterium maksimum 100 pkt.

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena zakwalifikowanej, badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga kryterium tj. } 100\%$$

#### **8. WYJAŚNIENIA I ZMIANY DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ**

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie później niż na sześć dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Pytania wykonawcy oraz odpowiedzi zamawiającego muszą sformułowane na piśmie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie przedmiotowych pytań i odpowiedzi pomocą faksu.
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednocześnie prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do udzielania szczegółowych informacji jest Kierownik Gospodarczy p. Maria Żuk tel. / fax {56} 652-05-39.

#### **9. ZMIANY W SPECYFIKACJI**

Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie doręczona do wszystkich wykonawców/dostawców, którzy specyfikację pobrali.

#### **10. OKRES ZWIĄZANIA OFERTA**

Oferta pozostaje ważna przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

#### **11. POSTAĆ OFERTY**

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym albo inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.
2. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.

3. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
4. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
6. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
7. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w innym języku wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

## **12. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **07 czerwca {wtorek} 2011 roku do godziny 10<sup>00</sup>** w Sekretariacie Zespołu Szkół nr 14, Toruń ul. Hallera 79.
2. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## **13. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT**

1. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana :

**ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 14  
TORUŃ , UL. HALLERA 79**

oraz powinna być oznaczona :

**„OFERTA – PRZETARG – INSTALACJE ELEKTRYCZNE”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 07 CZERWCA 2011 ROKU GODZINA 10<sup>05</sup>**

2. Koperta powinna być ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta.
3. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i nie będą przyjmowane.

## **14. SPOSÓB POTWIERDZENIA ZŁOŻENIA OFERT**

1. Oferta złożona w Sekretariacie Zespołu Szkół nr 14 przy ul. Hallera 79 w Toruniu zostanie potwierdzona tj. zostanie wpisana na ofercie data i godzina złożenia.
2. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie określonym jako termin składania ofert.

## **15. WYCOFANIE OFERT**

Oferty mogą być wycofane przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną przez Wykonawcę. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert bez otwierania koperty.

## **16. ZMIANY I UZUPEŁNIENIA OFERT**

Dopuszcza się złożenie oferty zamiennej oraz uzupełniającej. W przypadku złożenia oferty zamiennej oferta pierwotna względem oferty zamiennej nie będzie otwierana.

## **17. OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **07 czerwca {wtorek} 2011 roku o godzinie 10<sup>05</sup>** w Sekretariacie Zespołu Szkół nr 14, Toruń ul. Hallera 79.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Po zwróceniu ofert wycofanych i pierwotnych względem ofert zamiennych, jako ostatnie w kolejności zostaną otwarte koperty przetargowe zamienne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający ogłasza nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji.

#### **18. OGŁOSZENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu, wskazując imię i nazwisko lub nazwę {firmę} oraz adres {siedzibę} tego wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę.
2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w ust.1, zamawiający niezwłocznie zamieści w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz prześle uczestnikom postępowania.

#### **19. INFORMACJA O TERMINIE ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedstawienia oryginału polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

#### **20. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH**

Wykonawcy przysługują środki odwoławcze określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **Załączniki :**

1. Formularz oferty
2. Projekt umowy
3. Wzory oświadczeń
4. Projekt budowlany „na papierze” do wglądu w siedzibie Zamawiającego
5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót „na papierze” do wglądu w siedzibie Zamawiającego
6. Kosztorys nakładczy – przedmiar robót „na papierze” do wglądu w siedzibie Zamawiającego

#### **Oferent otrzymuje płytę CD z zawartością :**

1. Projekt budowlany – pliki PDF
2. Kosztorys nakładczy – przedmiar robót – plik PDF
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – plik PDF